

Zadavatel: **Obchodní akademie Kroměříž**

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ  
ZAKÁZCE**

Název veřejné zakázky:

***„Obchodní akademie Kroměříž - Rekonstrukce  
sportovního hřiště”***

## Obsah

1. Název veřejné zakázky .....	2
2. Identifikační údaje zadavatele.....	2
3. Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele.....	2
4. Technické podmínky.....	3
5. Obchodní podmínky.....	3
6. Požadavky na varianty nabídek .....	4
7. Požadavky na kvalifikaci .....	5
8. Další obchodní podmínky .....	5
9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	5
10. Způsob hodnocení nabídky .....	5
11. Požadavky na poskytnutí jistoty.....	5
12. Jiné požadavky na plnění veřejné zakázky .....	7
13. Prohlídka místa plnění.....	8
15. Další části zadávací dokumentace - přílohy.....	8

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) – mimo režim zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách

### 1. Název veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

**„Obchodní akademie Kroměříž - Rekonstrukce  
sportovního hřiště“**

### 2. Identifikační údaje zadavatele

Obchodní firma nebo název /

obchodní firma nebo jméno a příjmení:

Obchodní akademie Kroměříž

Sídlo / místo podnikání /

místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):

Obvodová 3503, 767 11 Kroměříž

Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:

PhDr. Mojmír Šemnický MBA, ředitel školy

IČ:

634 58 730

DIČ:

CZ63458730

Adresa profilu zadavatele:

<https://www.kdv.cz/profil.php?ic=63458730>

### 3. Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele

Obchodní firma nebo název /

obchodní firma nebo jméno a příjmení:

VIOLETTE s.r.o.

Sídlo / místo podnikání /

místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):

Tovární 42a, 779 00 Olomouc

IČ:

292 42 126

Osoba oprávněná jednat jménem

či za zástupce zadavatele:

Ing. Monika Medková MBA,  
jednatelka

Kontaktní osoba:

Lenka Hučínová,

Tel., email:

+420 585 242 713

[Monika.medkova@violette-sro.cz](mailto:Monika.medkova@violette-sro.cz)

[Lenka.hucinova@violette-sro.cz](mailto:Lenka.hucinova@violette-sro.cz)

#### 4. Technické podmínky

Technické podmínky stavby jsou pro jednotlivé stavební objekty dány projektovou dokumentací. Další technické standardy jsou definovány příslušnými technickými normami a předpisy v ČR související s předmětem díla.

Stavební práce musí ve všech ohledech splňovat požadavky stanovené prováděcí projektovou dokumentací. Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR, dle závazných a doporučených právních předpisů, norem a metodik. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé stavbě.

Veškeré použité materiály musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu, pokud není v projektové dokumentaci pro provádění stavby požadováno jinak.

Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací.

Pokud projektová dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, slouží tyto pro specifikaci jejich funkčních a estetických vlastností.

Tyto výrobky a materiály lze nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry, tak, aby toto nevedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů či výrobků.

Pokud zadávací dokumentace, obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Technický dozor nesmí vykonávat zhotovitel ani osoba s ním propojená. V případě, že technický dozor neprovádí sám Zadavatel.

#### 5. Obchodní podmínky

##### ZÁVAZNÝ NÁVRH SMLOUVY

Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy o dílo, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Uvedený návrh smlouvy uchazeč pouze doplní v místech označených v textu smlouvy žlutě, a takto doplněný jej předloží ve své nabídce jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Jakákoliv jiná změna textu výše uvedeného návrhu smlouvy o dílo ze strany uchazeče je nepřijatelná a bude považována za nedodržení zadávacích podmínek zadavatele s následným vyloučením uchazeče ze zadávacího řízení.

##### ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

#### PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy.

Dodavatel je povinen stanovené platební podmínky respektovat.

Maximální předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2.900.000,- Kč bez DPH a je nepřekročitelná, uchazeč uvede cenu s DPH i bez DPH.

Uchazeč předloží cenovou nabídku formou ocenění všech jednotlivých položek výkazu výměr bez DPH a včetně DPH.

#### PODMÍNKY PLNĚNÍ

Obchodní akademii Kroměříž. (č. 1490/6, 1490/3)

Délka plnění je uvedena v návrhu Smlouvy o dílo.

Smlouva o dílo a právní poměry jí založené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.

#### ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Délka záruční doby je uvedena ve vzoru Smlouvy.

#### SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

#### POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení díla, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele.

Nabídková cena bude prokázána oceněnými soupisy prací, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena za stavbu bude uvedena v české měně a bude zpracována podle objektového členění stavby v rozsahu předaných soupisů. Dodavatel jako doklad prokazující jeho nabídkovou cenu v nabídce předloží souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena.

Uchazeč je povinen si před podáním nabídky řádně prostudovat projektovou dokumentaci a do nabídky zahrnout i náklady na případné rozpracování projektové realizační dokumentace (řešení detailů, dílenskou výrobní dokumentaci atd.).

V rámci cenových údajů dodavatel předloží:

- a) Rekapitulaci celkové nabídkové ceny stavby
- b) Položkové rozpočty stavebního objektu v rozsahu předaných soupisů

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny v návrhu Smlouvy.

#### OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu bude možné překročit v souvislosti se změnou daňových právních předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.

Nabídková cena bude stanovena v Kč jako cena maximální za splnění specifikovaného předmětu plnění veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě, kterou bude možno překročit pouze v případech změny sazeb DPH.

#### 6. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 7. Požadavky na kvalifikaci

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

## 8. Další obchodní podmínky

### Harmonogram prací

Uchazeč vypracuje a v nabídce předloží časový harmonogram prací a pro zajištění plynulého provádění prací zpracuje a předloží jako součást nabídky. Harmonogram prací bude členěn po týdnech.

Rozsah harmonogramu výstavby vychází z projektové dokumentace a jeho úkolem je stanovit termíny, lhůty provádění a určit posloupnost stavebních prací s ohledem na technologické provádění.

## 9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy.

### Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Hodnotící komise posoudí též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

Zadavatel uchazeče upozornuje, že hodnotící komise bude důsledně posuzovat výši nabídkové ceny. Hodnotící komise může považovat cenu za mimořádně nízkou v případě, že uchazeč nebude moci dostatečně doložit a vysvětlit cenovou tvorbu byť jediné položky tvořící nabídkovou cenu.

Hodnotící komise může považovat za mimořádně nízkou nabídkovou cenu zejména tyto případy:

- a) uchazeč nebude schopen dostatečně doložit a vysvětlit, že cena, za kterou položku nabízí, je na trhu v daném místě a čase obvykle dostupná.
- b) uchazeč nebude schopen dostatečně doložit a vysvětlit, že při výrobě dané položky (resp. výstavbě) budou dodrženy všechny předepsané nebo obvykle doporučované výrobní a technologické postupy a to včetně obvyklé časové náročnosti výroby.
- c) uchazečem doložené mzdové náklady pracovníků podléjících se na výrobě dané položky (resp. výstavbě) se budou významnějším způsobem lišit od tržních poměrů v daném místě a čase.

## 10. Způsob hodnocení nabídky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této zakázky je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Nabídky budou seřazeny sestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude vyhodnocena jako nejvýhodnější.

## 11. Požadavky na poskytnutí jistoty



K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována jistota ve výši 50.000,- Kč.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 86-2969350257/

Kód banky: 0100

Název banky: Komerční banka, a.s.

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ uchazeče, příp. nebo datum narození uchazeče

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky, který bude do nabídky vložen vyjímatelem způsobem

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojišťovací smlouva, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že uchazeč příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána, tedy nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel uvolní peněžní jistotu uchazeči:

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější a uchazečům, jejichž nabídka se umístila v 2. a 3. pořadí do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy;
- b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější, a jehož nabídka se umístila ve 4. a dalším pořadí, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky;
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení;
- d) všem uchazečům, pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky zadavatel uchová jako součást nabídky kopii listiny a originál listiny vrací ve lhůtách podle předchozího odstavce.

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

- a) Zadavatel zašle originál listiny uchazeči doporučeně poštou, avšak pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které bude výslovně uveden požadavek uchazeče, že mu má být originál listiny doručen poštou. Žádost musí být podepsána odpovědným zástupcem uchazeče. V takovém případě zadavatel neručí za případnou ztrátu listiny bankovní záruky při poštovní přepravě;

b) odpovědný zástupce uchazeče nebo jiný zástupce uchazeče pověřený odpovědným zástupcem uchazeče na základě doložené plné moci vyzvedne originál bankovní záruky po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou zastupujícího zadavatele uvedenou v čl. 2 originál listiny osobně na adrese zastupujícího zadavatele proti podpisu.

Podal-li uchazeč před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku námitku a zadavatel těmto námitkám vyhověl, je uchazeč povinen opětovně poskytnout jistotu, která byla zadavatelem uvolněna, do 5 pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele.

Nesplní-li uchazeč tuto povinnost, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen. Podal-li uchazeč návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, musí opětovně poskytnout jistotu, která byla zadavatelem uvolněna.

Pokud uchazeč zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu nebo nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky.

## 12. Jiné požadavky na plnění veřejné zakázky

### Požadavek na uvedení subdodavatelů

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele.

Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou seznamu subdodavatelů, ve formě čestného prohlášení, podepsané oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání dle občanského zákoníku a výpisu z obchodního rejstříku, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního nebo finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).

Za subdodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

Uchazeč dále doloží v nabídce závazné písemné Prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném Prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu. Lze prokázat i Smlouvou s budoucím subdodavatelem.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) doloží ve své nabídce písemné prohlášení, s uvedením této skutečnosti, podepsané oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání dle občanského zákoníku a výpisu z obchodního rejstříku.

Zadavatel si vyhrazuje věcně vymezené části plnění předmětu veřejné zakázky, které nesmí být plněny subdodavatelsky:

471 Umělé povrchy EPDM

569 Podkladní vrstvy umělých povrchů ET



### 13. Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění. Místo plnění je veřejně přístupné a zájemce se může v rámci individuální prohlídky plně obeznámit s místem plnění veřejné zakázky a místními podmínkami.

### 14. Součinnost k uzavření smlouvy

Zadavatel v rámci součinnosti k uzavření smlouvy požaduje, aby uchazeč před uzavřením smlouvy předložil zadavateli originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy nebo potvrzení o pojištění (pojistný certifikát) dokládající pojištění uchazeče o obecné odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám při výkonu povolání s pojistným limitem.

V případě, že uchazeč výše uvedené požadavky zadavatele nesplní, bude to považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy a zadavatel může vyzvat k součinnosti k uzavření smlouvy uchazeče, který se umístil jako druhý, resp. třetí, v pořadí.

### 15. Další části zadávací dokumentace - přílohy

- Návrh Smlouvy o dílo
- Kvalifikační dokumentace
- Projektová dokumentace, vč. výkazu výměr + vv vedlejších a ostatních nákladů

V Kroměříži dne 23. 06. 2016

PhDr. Mojmír Šemnický MBA, ředitel školy



OBCHODNÍ  
AKADEMIE  
KROMĚŘÍŽ

Obvodová 3503  
767 11 Kroměříž  
www.oakm.cz

mob.: +420 725 761 100  
IČO: 63458730, DIČ: CZ63458730